

Kværndrup Fjernvarme A.m.b.A.

Bøjdenvejen 22 B, 5772 Kværndrup
CVR-nr. 23 91 36 15

Årsrapport for regnskabsåret 01.07.22 - 30.06.23

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent



Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15 - 23

Virksomheden

Kværndrup Fjernvarme A.m.b.A.
Bøjdenvejen 22 B
5772 Kværndrup
Telefon: 62 27 13 19
Telefax: 62 27 23 19
Hjemsted: Faaborg-Midtfyn
CVR-nr.: 23 91 36 15
Regnskabsår: 01.07 - 30.06

Bestyrelse

Tage Foged Hansen
Erling Jeppesen
Jens Kring
Leif Bruno Jensen
Jan Rosenlund Hansen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Danske Andelskassers Bank A/S

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.22 - 30.06.23 for Kværndrup Fjernvarme A.m.b.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.23 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.22 - 30.06.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kværndrup, den 11. september 2023

Bestyrelsen

Tage Foged Hansen
Formand

Erling Jeppesen

Jens Kring

Leif Bruno Jensen

Jan Rosenlund Hansen

Til andelshaverne i Kværndrup Fjernvarme A.m.b.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kværndrup Fjernvarme A.m.b.A. for regnskabsåret 01.07.22 - 30.06.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.23 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.22 - 30.06.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Kværndrup Fjernvarme A.M.B.A har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2022/23 medtaget det af bestyrelsens udarbejdede resultatbudget for 2023/24. Disse sammenligningstal (resultatbudgettet 2023/24) har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller

ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 11. september 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jacob Pedersen
Statsaut. revisor

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i t.DKK	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	7.925	7.711	8.034	7.702	7.678
Resultat af primær drift	666	580	298	372	331
Finansielle poster i alt	-228	-267	-299	-316	-338
Årets resultat	439	313	-1	55	-7
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	12.942	13.820	14.630	16.279	17.812
Egenkapital	1.015	1.015	1.015	1.015	1.098

Nøgletal

	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
<i>Rentabilitet</i>					
Produktion i MWh	15.281	15.358	16.616	15.999	15.891
Varmesalg i MWh	11.119	11.574	12.300	11.538	11.464
Pris pr. MWh ekskl. moms	375	360	390	390	390
Leveret varmt vand i m3	407.219	425.621	0	0	0
Pris pr. m3 leveret varmt vand ekskl. moms	2,5	2,0	0,0	0,0	0,0
Antal m2 fast afgiftspligt	106.035	104.559	104.106	103.124	103.458
Pris pr. m2 ekskl. moms	22	22	27	27	27
Antal forbrugere tilkoblet pr. 30 juni	710	696	692	681	678
Måler- og administrationsbidrag ekskl. moms	600	600	600	600	600
Nyttevirkning i %	72,8%	75,4%	73,2%	72,1%	72,2%
<i>Øvrige</i>					
Investeringer inkl. tilslutningsafgifter	756	803	589	1.731	1.754

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i drift af fjernvarmeanlæg i Kværndrup og gennem disse anlæg på bedste og billigste måde at levere den fornødne varme til forbrugerne.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.07.22 - 30.06.23 udviser et resultat på DKK 438.614 mod DKK 313.131 for tiden 01.07.21 - 30.06.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 1.014.585.

Antallet af tilsluttede ejendomme er øget med 14 stk. På trods heraf har varmesalget været mindre end året før og også mindre end i de seneste 5 år. Af varmen er 80,0 % produceret af halm og 20,0 % af sol, hvilket er den største andel solen har ydet i de 8 år, solanlægget har været i produktion - ikke mindst på grund af en solrig eftersommer og forsommer, men også fordi det samlede varmesalg i 2022/23 har været det mindste i denne periode.

Leveringen af brændsel, halm, har været normal, og aftalen om levering af halm løber frem til 30. juni 2025.

Det er lykkedes fortsat at holde omkostningerne til vedligeholdelse af produktionsanlægget, ledningsnettet og bygninger på et lavt niveau, hvilket har medvirket til det positive resultat for regnskabsåret.

Det samlede resultat blev et overskud på t.DKK 439. Resultatet overføres sammen med overskud fra tidligere år til indregning i varmeprisen i de kommende år.

Der er foretaget mindre investeringer i ledningsnettet, herunder tilslutning af nye forbrugere. Derudover investeres løbende i nye målere, idet alle målere hos forbrugerne skal udskiftes i løbet af de næste 3 år for at kunne leve op til krav til fjernaflæsning og forbrugernes mulighed for at følge varmekonsumet over nettet.

For varmeåret 2023/24 nedsættes varmeprisen, da vi har kunnet udgå væsentlige omkostningsstigninger, og da vi indregner overført overskud fra tidligere år i varmeprisen. Nedsættelsen sker på arealafgiften, der nedsættes fra 22 kr. til 19 kr. pr. m². Administrationsafgiften på 600 kr., mWh afgiften på 375 kr. pr. mWh. og afgiften på leveret vand på 2,50 kr. pr. m³ fastholdes uændret.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note	2022/23	2021/22	Ikke revideret budget 2023/24
	DKK	DKK	DKK
1 Nettoomsætning	7.924.791	7.710.856	8.034.000
Andre driftsindtægter	18.900	18.900	9.000
Indtægter i alt	7.943.691	7.729.756	8.043.000
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-2.586.523	-2.369.145	-2.834.000
Andre eksterne omkostninger	-2.272.487	-2.296.361	-2.886.000
Bruttofortjeneste I (38,9% - 39,7% - 28,9%)	3.084.681	3.064.250	2.323.000
Personaleomkostninger	-824.773	-817.136	-852.000
Bruttofortjeneste II (28,5% - 29,1% - 18,3%)	2.259.908	2.247.114	1.471.000
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.593.778	-1.666.876	-1.535.000
Resultat af primær drift	666.130	580.238	-64.000
Finansielle indtægter	1.987	1.942	0
Finansielle omkostninger	-229.503	-269.049	-249.000
Finansielle poster i alt	-227.516	-267.107	-249.000
Årets resultat	438.614	313.131	-313.000
Forslag til resultatdisponering			
Takstmæssig over- /underdækning	438.614	313.131	-313.000
I alt	438.614	313.131	-313.000

	30.06.23 DKK	30.06.22 DKK
AKTIVER		
Note		
Grunde og bygninger	185.033	228.174
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	12.062.245	12.856.419
3 Materielle anlægsaktiver i alt	12.247.278	13.084.593
Andre værdipapirer og kapitalandele	1.505	1.525
Finansielle anlægsaktiver i alt	1.505	1.525
Anlægsaktiver i alt	12.248.783	13.086.118
Råvarer og hjælpematerialer	62.109	67.639
Varebeholdninger i alt	62.109	67.639
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	212.842	155.115
Andre tilgodehavender	56.250	0
Periodeafgrænsningsposter	40.870	99.468
Tilgodehavender i alt	309.962	254.583
Indestående i kreditinstitutter	321.625	411.770
Likvide beholdninger i alt	321.625	411.770
Omsætningsaktiver i alt	693.696	733.992
Aktiver i alt	12.942.479	13.820.110

	30.06.23 DKK	30.06.22 DKK
PASSIVER		
Note		
Grundkapital	827.877	827.877
Anden egenkapital godkendt af Energitilsynet	186.708	186.708
Egenkapital i alt	1.014.585	1.014.585
4 Gæld til realkreditinstitutter	8.174.096	9.593.888
Langfristede gældsforpligtelser i alt	8.174.096	9.593.888
4 Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	1.419.791	1.393.644
Gæld til øvrige kreditinstitutter	0	36
Skyldig varmeafregning til forbrugerne	551.357	398.984
Leverandører af varer og tjenesteydelser	186.168	441.545
Anden gæld	605.693	425.253
Takstmæssig overdækning	990.789	552.175
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.753.798	3.211.637
Gældsforpligtelser i alt	11.927.894	12.805.525
Passiver i alt	12.942.479	13.820.110
6 Eventualforpligtelser		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Anden egenkapital godkendt af Grundkapita			Egenkapital i alt
	l	Energitilsyn et	Takstmæssig over- /underdækning	
Egenkapitalopgørelse for 01.07.22 - 30.06.23				
Saldo pr. 01.07.22	827.877	186.708	0	1.014.585
Overført til indregning i varmepris i følgende år	0	0	-438.614	-438.614
Forslag til resultatdisponering	0	0	438.614	438.614
Saldo pr. 30.06.23	827.877	186.708	0	1.014.585

	2022/23 DKK	2021/22 DKK
1. Nettoomsætning		
Arealafgift og måler- og administrationsbidrag	2.756.834	2.712.600
Varmebidrag	5.167.957	4.998.256
I alt	7.924.791	7.710.856
2. Personaleomkostninger		
Lønninger	757.911	747.035
Pensioner	60.281	63.312
Andre omkostninger til social sikring	3.408	3.408
Andre personaleomkostninger	3.173	3.381
I alt	824.773	817.136
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1

3. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.07.22	4.756.938	37.753.767
Tilgang i året	0	876.463
Afgang i året	0	-97.526
Tilslutningsbidrag	0	-120.000
Kostpris pr. 30.06.23	4.756.938	38.412.704
Af- og nedskrivninger pr. 01.07.22	-4.528.764	-24.897.347
Afskrivninger i året	-43.141	-1.550.638
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	97.526
Af- og nedskrivninger pr. 30.06.23	-4.571.905	-26.350.459
Regnskabsmæssig værdi pr. 30.06.23	185.033	12.062.245

4. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 30.06.23	Gæld i alt 30.06.22
Gæld til realkreditinstitutter	1.419.791	4.872.000	9.593.887	10.987.532
			30.06.23 DKK	30.06.22 DKK

5. Takstmæssig over-/underdækning

Saldo pr. 1. juli 2022	552.175	239.044
Årets resultat	438.614	313.131
I alt	990.789	552.175

6. Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Virksomheden har indgået aftale om leje af et jordareal i 20 år, med en årlig leje på t.DKK 19, som prisreguleres med 3% af forudgående års leje. Der er en restløbetid på 140 måneder. Lejemålet kan dog opsiges med ½ års varsel.

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

8. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til elforbrug, reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg og ledningsnet, forsikringer, vagtafløsning.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	8-20	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-20	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

Skat af årets resultat

Virksomheden er ikke skattepligtig, hvorfor der ikke beregnes skat af årets resultat.

8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer indregnes til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realisationseværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Skyldig varmeafregning til forbrugerne

Skyldig varmeafregning til forbrugerne omfatter overskydende indbetalinger for leveret varme i regnskabsåret.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jens Kring

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 12dea962-2229-44a6-b036-8d45ec1d0ea7

IP: 87.54.xxx.xxx

2023-09-18 13:38:25 UTC



Jan Rosenlund Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: cc1b10f6-f9b2-4055-96b8-e147bc9b6f0a

IP: 2.104.xxx.xxx

2023-09-18 17:42:43 UTC



Leif Bruno Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2b88328a-94fd-4c1f-a11a-cf3626f32557

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-09-19 07:14:07 UTC



Tage Foged Hansen

Bestyrelsesformand

Serienummer: fd00b4e2-aa60-492d-b5cb-b1d93cc7e5df

IP: 5.186.xxx.xxx

2023-09-19 16:51:40 UTC



Erling Jeppesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5f5090e7-bb84-4324-a1c0-d30267fdb64e

IP: 176.23.xxx.xxx

2023-09-20 05:07:19 UTC



Jacob Pedersen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:47324324

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-09-20 08:36:06 UTC



Penneo dokumentnøgle: VKF4Q-FEYBV-OXN5D-80NWN-WADVY-BU5GC

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>